



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
LICEO STATALE "Vittorio Emanuele III"
Classico -Scientifico- Linguistico- Scienze Applicate -Scienze Umane

98066 PATTI (ME) - Via Trieste n.43 - Tel. e Fax 0941.21409 - C.F.86000610831
E-MAIL: mepc060006@istruzione.it-mepc060006@pec.istruzione.it-SITO WEB: <http://www.liceostatalepatti.edu.it>

Circolare n. 19

Ai genitori delle/degli alunne/i
DSGA
Al personale docente e ATA
Sito web
Bacheca di Axios

Oggetto: Autorizzazione entrata posticipata e/o uscita anticipata studenti pendolari e gestione delle richieste via email

Gentili Genitori,
Gentile Personale Scolastico,

Si comunica che, per gli studenti pendolari per poter usufruire dell'entrata posticipata e/o dell'uscita anticipata, è obbligatorio presentare, esclusivamente all'indirizzo e-mail della scuola mepc060006@istruzione.it, entro e non oltre il 13 settembre, la documentazione formale composta da:

1. Modulo di autorizzazione compilato e firmato da entrambi i genitori o tutori legali;
2. Copia dell'abbonamento ai mezzi di trasporto pubblici utilizzati (se non in possesso, con l'impegno di presentarlo successivamente alla presente richiesta)
3. Orario ufficiale dei mezzi di trasporto;
4. Copia dei documenti di identità dei genitori o tutori.

Revoca delle autorizzazioni

- In assenza della documentazione richiesta l'autorizzazione sarà revocata.
- Fino alla regolarizzazione, non sarà possibile concedere l'entrata posticipata e/o l'uscita anticipata.

Non saranno prese in considerazione le richieste di autorizzazione in formato cartaceo nè le richieste di autorizzazione pervenute tramite e-mail con documentazione incompleta.

Responsabilità della scuola

Si ricorda che, dal momento in cui lo studente lascia l'edificio scolastico, la responsabilità della scuola cessa. Si raccomanda quindi la puntuale osservanza delle modalità di entrata e/o uscita.

Ringraziamo per la collaborazione e restiamo a disposizione per ogni chiarimento.

Cordiali saluti,

Il Dirigente Scolastico
Dott. Domenico Maiuri
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3 del D.Lgs.n.39/1993
Al Dirigente scolastico

OGGETTO: Autorizzazione per entrata posticipata e/o uscita anticipata studenti pendolari - a.s. 2026-2027.

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____,

nato/a a _____ il _____,

iscritto/a per l'a.s. 2026/27 alla Scuola Secondaria di II grado Liceo Statale Vittorio Emanuele III classe ____ sez. _____

indirizzo di studi _____,

CHIEDONO

- l'autorizzazione a far entrare posticipatamente mio/a figlio/a alle ore.....per motivi di pendolarismo e necessità di utilizzo dei mezzi pubblici.
- l'autorizzazione a far uscire anticipatamente mio/a figlio/a alle ore _____ per motivi di pendolarismo e necessità di utilizzo dei mezzi pubblici.

DICHIARANO

- - che gli orari dei mezzi pubblici giustificano tale richiesta;
- - di allegare copia dell'abbonamento e degli orari dei mezzi;
- - di essere consapevole che, dall'uscita dell'alunno dall'edificio scolastico, la responsabilità ricade esclusivamente sulla famiglia;
- - di sollevare l'Istituto Scolastico, il Dirigente, i docenti e il personale ATA da ogni responsabilità civile e penale per eventuali fatti occorsi prima dell'entrata e/o dopo l'uscita autorizzate.

Documenti allegati:

☐ Modulo compilato e firmato

☐ Copia abbonamento mezzi di trasporto

☐ Orario mezzi pubblici

☐ Copia documento di identità dei genitori/tutori

Patti, _____

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

Oppure:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la su estesa autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Patti, _____

FIRMA DEL GENITORE

Si allega fotocopia del documento di identità del/dei soggetto/i dichiarante/i.