

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILLOLE NAZIONALI DI INSIEMI E RESILIENZA



CAMBRIDGE ENGLISH  
Language Assessment  
Part of the University of Cambridge  
Exam Preparation Centre 2013



DELE  
Diplomas DELE

Ei-Center  
EIPASS4SCHOOL

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**LICEO STATALE "Vittorio Emanuele III"**

**Classico - Scientifico - Linguistico - Scientifico/opzione Scienze Applicate - Scienze Umane**

98066 PATTI (ME) - Via Trieste n. 43 - Tel/Fax 094121409 - C.F. 86000610831 Codice univoco UFSCMS

E-MAIL: [mepc060006@istruzione.it](mailto:mepc060006@istruzione.it) - [mepc060006@pec.istruzione.it](mailto:mepc060006@pec.istruzione.it) - SITO WEB: <http://www.liceostatalepatti.edu.it>

Sedi: Sede centrale Liceo Classico/Scienze Umane - Via Trieste n. 43 PATTI (tel. 094121409)

Succursale Liceo Scientifico/Linguistico/Scienze Applicate - Via P. Pio - Acquafico PATTI (tel. 0941367716 - 094121995)

PNRR-Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".

**Linea di investimento 1.4 "Riduzione dei Divari Territoriali" - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - D.M. n. 170/2022 - CUP F44D22003280006**

**Codice Progetto PNRR-M4C1- I1.4-2022-981-17866 - "Non disperdiamoci!" € 127.937,69**

## Decreto attribuzione incarichi personale interno:

### TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;  
VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";  
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";  
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";  
VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;  
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);  
VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.A. Regione Siciliana – Assessorato Istruzione e formazione professionale n. 7753 del 28 dicembre 2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il D.M. 170 del 24/06/2022 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 170 del 24/06/2022;

VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata “orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;

VISTE le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota AOOGABMI-01099799 del 30/12/2022 dove si raccomanda che *“Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive”*; e, inoltre, che *“Le attività retribuite al personale*

*scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”.*

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 (approvato, a seguito di riconferma da parte del Dirigente scolastico per il triennio 2022/2025, degli Atti di indirizzo già emanati per il triennio precedente, come Piano Triennale per il successivo periodo 2022/2025 dal Collegio dei docenti del 12/01/2022 e dal Consiglio di Istituto del 13/01/2022 - aggiornato dal Collegio dei Docenti del 28/11/2022 e dal Consiglio di Istituto del 28/11/2022);

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 01/02/2023;

VISTA la delibera n.2 DEL 27/02/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto PNRR-M4C1- I1.4-2022-981-17866 - “Non disperdiamoci!” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;

VISTA la delibera n. 2 del 27/02/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto PNRR-M4C1- I1.4-2022-981-17866 - “Non disperdiamoci!” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;

VISTA la delibera n. 8 del 01/06/2023 del Consiglio di Istituto per la presa in carico dei progetti PNRR autorizzati dall'unità di missione;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura, prot. n.50781 del 18/03/2023 firmato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Marinella LOLLO e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR dott.ssa Simona MONTESARCHIO, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 18/03/2023 e conclusione entro il 31/12/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 3166 del 31/03/2023;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

VISTE le delibere del Consiglio di istituto n. 4 e n. 5 del 01/06/2023 con le quali, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, sono stati approvati appositi REGOLAMENTI D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A FIGURE INTERNE ED ESPERTI ESTERNI; VISTO il D.Lgs. 165/2001;

PRESO ATTO della necessità di selezionare i componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione delle unità di personale indicato in premessa, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico previsto dagli appositi bandi/avvisi che saranno emessi in data odierna.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione

(c.d. collaborazioni plurime);

ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto o soggetti idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare le procedure selettive volte al conferimento dell'incarico/degli incarichi in oggetto specificati;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la procedure selettive è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Marinella LOLLO, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il/la prof.ssa Marinella LOLLO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTA la proposta del collegio dei docenti prot. N. 4 del 31/05/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 3 del 1° giugno 2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTO il decreto di avvio delle procedure di selezione di personale interno: TEAM prot. N. 6469 del 02/09/2023

VISTO l'Avviso per la selezione di personale interni: TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA, prot 6470 del 02/09/2023, che prevedeva la selezione di un numero di componenti, compreso tra 2 (minimo) e 8 (massimo);

VISTI i criteri di selezione previsti dall'Avviso, riportati nella sottostante tabella riassuntiva:

- requisito di ammissione:

- 1) Titolo di studio: Laurea specialistica o vecchio ordinamento;
- 2) Criteri di selezione:

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA	
1. LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO: requisito di accesso	
2. TITOLI/COMPETENZE VALUTABILI	Punti
Abilitazione all'insegnamento Punti 5	Max punti 5
Servizio nella scuola secondaria di secondo grado Punti 0,20 per anno	Max punti 5
Partecipazione a Corsi attinenti la dispersione scolastica di almeno 10 ore (M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati) Punti 4 per corso	Max punti 12
Partecipazione a Corsi attinenti l'orientamento scolastico di almeno 10 ore (M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati) Punti 2 per corso	Max punti 10
Partecipazione a Corsi sulla Comunicazione efficace di almeno di 10 ore Punti 3 per corso	Max punti 9
Master I e II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali attinenti la tematica della dispersione scolastica o dell'orientamento scolastico Punti 3	Max punti 6
Certificazioni Informatiche (Eipass, Aica o altri soggetti accreditati) Punti 2 per Certificazione	Max punti 10
Incarico di Funzione strumentale attinente alla figura richiesta (Orientamento, inclusione...) Punti 2 per ogni anno	Max punti 10
Incarico di componente del GLI – gruppo di lavoro per l'inclusione Punti 0,2 per ogni anno di attività	Max punti 2
Incarichi in qualità di docente esperto in corsi attinenti la tematica della dispersione/orientamento/inclusione Punti 1 per ogni corso	Max punti 3

PRESO ATTO, inoltre, del seguente ulteriore criterio previsto dall'Avviso:

- l'orizzonte temporale del Piano e delle relative attività, oltre alla necessità di unitarietà e continuità nella sua realizzazione, rende necessario che il personale selezionato sia prioritariamente con contratto a tempo indeterminato e con titolarità all'istituto. Pertanto, i docenti in assegnazione per l'anno in corso o con incarico annuale potranno candidarsi, ma in subordine rispetto ai docenti titolari. Verranno elaborate due graduatorie, la prima per il personale a tempo indeterminato e con titolarità nell'Istituto e la seconda per il personale con presenza annuale.

VISTI i termini di scadenza dell'avviso, fissati per le ore 12:00 dell'11/09/2023;

PRESO ATTO delle istanze pervenute, di seguito riportate:

COGNOME E NOME	DATA PRESENT. ISTANZA	PROTOC.	QUALIFICA
OCELLO Maria	11/09/2023	7005	Docente tempo indeterminato
D'AMICO Melino	11/09/2023	7002	Docente tempo indeterminato
GUGLIOTTA Maria Basilia	11/09/2023	6809	Docente tempo indeterminato
VENTO Antonia	11/09/2023	6847	Docente tempo indeterminato
MOLICA FRANCO Antonella	11/09/2023	6811	Docente tempo indeterminato
RAVIDA' Francesca Roberta	11/09/2023	6810	Docente tempo indeterminato in assegn.provvisoria
PONTILLO Maria	11/09/2023	7009	Docente tempo determinato IRC

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione delle istanze, istituita in data 14/09/2023, Prot. 0007075, composta da:

Presidente – Dirigente Scolastico Prof.ssa Marinella LOLLO

Componente con funzioni di segretario verbalizzante – D.S.G.A. Giuseppina PANTANO

Componente – assistente tecnico Giuseppe DI DIO CALDERONE

VISTO il Verbale dei lavori della Commissione svolti in data 14/09/2023, assunto al prot. N. 7131;

VISTE le graduatorie stilate dalla Commissione, una per il personale titolare, a tempo indeterminato; l'altra per il personale a tempo determinato e/o in assegnazione provvisoria, di seguito specificate in dettaglio:

Tempo indeterminato	Tempo determinato e/o assegnazione
GUGLIOTTA Maria Basilia punti 45,00	PONTILLO Maria punti 25,40
D'AMICO Melino punti 40,00	RAVIDA' Francesca Roberta punti 19,00
MOLICA FRANCO Antonella punti 31,20	
OCELLO Maria punti 27,60	
VENTO Antonia punti 20,20	

CONSIDERATO che, in particolare, sono risultati idonei tutti i candidati che hanno presentato istanza, e, risultano, altresì, in posizione utile per assumere l'incarico previsto, poiché il numero dei partecipanti è inferiore al limite massimo previsto dall'Avviso;

VISTE le dichiarazioni rese dai candidati idonei, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per ciascun incarico da assegnare;

CONSIDERATO che i candidati idonei risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che il seguente personale interno viene nominato ed incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel Progetto PNRR-M4C1- I1.4-2022-981-17866 - "Non disperdiamoci!" CUP F44D22003280006

PRESO ATTO che:

- la collaborazione prevede un corrispettivo complessivo di Euro 16.592,00 (sedicimilacinquecentonovantanove/64), lordo stato, quantificabile in 488 ore di attività, da ripartire tra tutti i componenti del team (massimo n. 8), che saranno remunerati con un compenso orario pari ad 34,00 (lordo stato);
- la collaborazione è da espletarsi nel corso degli aa.ss. 2022/23 e 2023/24 e, comunque, fino alla conclusione del progetto;
- in ciascuno dei due anni dovrà essere espletata circa la metà delle ore a ciascuno assegnate;
- le attività tecniche svolte dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate *attraverso time-sheet*;
- secondo quanto previsto nell'Avviso per la selezione del TEAM, le ore previste sarebbero state divise tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti;

## DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria di cui al verbale di selezione;
  - di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico, con l'indicazione delle funzioni da svolgere:
- 1) supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
  - 2) supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti;
  - 3) effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
  - 4) effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
  - 5) effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
  - 6) redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
  - 7) collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- di suddividere le ore previste, come specificato: 488 ore divise per i due anni scolastici previsti per l'intervento =
- 1) Anno scolastico 2023/24 ore 252: 7 componenti il TEAM = ore 36
  - 2) Anno scolastico 2024/25 ore 236: 7 componenti il TEAM = ore 34 per i 5 docenti a tempo indeterminato e n. 33 per i 2 docenti a tempo determinato.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marinella Lollo.

Il presente DECRETO viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto [www.liceostatale.patti.edu.it](http://www.liceostatale.patti.edu.it)
- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Marinella LOLLO**