



Exam Preparation Centre 2013



Diplomas DELE



EIPASS4SCHOOL

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

LICEO STATALE "Vittorio Emanuele III"

Liceo Classico – Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Applicate

98066 PATTI (ME) - Via Trieste n.43 - Tel. e Fax 0941.21409 – C.F.86000610831

E-MAIL: [mepc060006@istruzione.it](mailto:mepc060006@istruzione.it)-[mepc060006@pec.istruzione.it](mailto:mepc060006@pec.istruzione.it)-SITO WEB: <http://www.liceopatti.i>

## Regolamento del Laboratorio di FISICA

### Art. 1. PROCEDURE DI ACCESSO E DI CONTROLLO

1.1 L'accesso al laboratorio è consentito entro i limiti fissati dall'orario scolastico, dagli orari di funzionamento del servizio e da quanto previsto per l'accesso all'Istituto da disposizioni a carattere generale. L'accesso al laboratorio è consentito a tutto il personale, docente e ATA, che abbia ragione di svolgere al suo interno quelle mansioni a cui è chiamato dall'Amministrazione Scolastica. L'utilizzazione a scopi didattici del laboratorio è riservata a tutte le classi guidate dai relativi docenti. Il laboratorio di fisica è un'aula speciale ed è consentito l'accesso alla classe solo se accompagnata dal docente titolare e/o dall'AT. Non è consentito l'uso del laboratorio per lo svolgimento di attività non attinenti l'uso tecnico-didattico del locale. I docenti sono tenuti al controllo dell'uso corretto dell'aula e dovranno assicurarsi, prima e dopo l'uso, che tutto risulti in ordine e che non siano state danneggiate le strutture e le apparecchiature in essa contenute. Ogni danneggiamento dovrà essere immediatamente segnalato al docente responsabile per gli interventi del caso.

### Art. 2. REGOLE GENERALI DI UTILIZZO DEL LABORATORIO

- 2.1 L'utilizzo del laboratorio è regolato con prenotazioni settimanali su apposito registro dove ogni docente è tenuto ad annotare anche data e ora di ingresso e di uscita, classe e tipo di lavoro svolto nonché eventuali anomalie verificatesi durante lo svolgimento delle attività didattiche.
- 2.2 Il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno del Laboratorio di qualsiasi bene in carico allo stesso deve essere preventivamente autorizzato dal docente responsabile.
- 2.3 I docenti invitano gli studenti a prendere visione del REGOLAMENTO DI LABORATORIO affisso all'ingresso del laboratorio. I docenti e l'Assistente Tecnico (AT) presenti durante le lezioni/uso del laboratorio di Fisica sono garanti del rispetto del regolamento.
- 2.4 I docenti, in collaborazione con l'AT, hanno cura di: controllare il regolare funzionamento delle apparecchiature prima dell'uso e illustrare agli studenti i rischi specifici che eventualmente potrebbero derivarne; - controllare l'efficienza dei dispositivi di protezione collettiva ed individuale, esigendone ove necessario l'effettivo uso; - vigilare affinché non venga effettuata alcuna modifica software al Pc in dotazione del laboratorio, non vengano utilizzati dischetti personali non testati contro i virus; - controllare che non venga memorizzato software senza

- autorizzazione; - vigilare affinché non vengano danneggiate le attrezzature e la strumentazione disponibili; - garantire la sorveglianza agli studenti durante le esercitazioni e le sperimentazioni.
- 2.5 Al termine delle lezioni e/o attività didattiche, l'AT incaricato ripone gli strumenti negli armadi preposti all'uso, ovvero rileva e segnala al responsabile del laboratorio le rotture o gli eventuali ammanchi, con riferimento alla classe o al gruppo utenti che ha usufruito del laboratorio.
- 2.6 L'Inventario di LABORATORIO verrà aggiornato con cadenza annuale dall'AT secondo le disposizioni del Responsabile di Laboratorio e/o dell'Amministrazione dell'Istituto .
- 2.7 Non è consentito agli utenti utilizzare le apparecchiature per scopi non strettamente legati alla normale attività didattica o ad attività extracurricolari strettamente connesse.
- 2.8 All'interno del Laboratorio è vietato consumare cibo e bevande o utilizzare qualsiasi altro attrezzo o prodotto che possa arrecare danni alle apparecchiature o all'utenza.
- 2.9 È fatto divieto agli studenti di servirsi di qualsiasi strumento, materiale, sostanza presente in laboratorio senza l'autorizzazione del docente presente.
- 2.10 Gli studenti devono seguire attentamente le istruzioni per eseguire le esperienze e devono trattare con cura il materiale utilizzato.

### **Art. 3. RESPONSABILITÀ**

- 3.1 L'utente è responsabile di tutti gli eventuali danni procurati, sia direttamente che indirettamente, alle risorse del Laboratorio.
- 3.2 Ogni allievo è tenuto a mantenere un comportamento corretto e di collaborazione nei confronti del personale, degli altri studenti, delle strutture e dell'ambiente; questo implica che ciascuno studente sia tenuto a: - utilizzare correttamente le apparecchiature e le attrezzature di lavoro - segnalare al personale addetto eventuali danni e/o anomalie di funzionamento delle attrezzature e della strumentazione; - non intervenire personalmente in caso di cattivo funzionamento delle attrezzature e della strumentazione; - nel caso in cui le loro attività presentino dei fattori di rischio riconosciuti attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal docente e, quando ciò sia previsto, utilizzare adeguati dispositivi di protezione individuali; - non modificare in alcun modo la configurazione del computer e dei programmi; - chiudere correttamente la propria sessione di lavoro; - non lasciare i propri dati sul disco fisso del Pc (periodicamente i dischi fissi sono ripuliti da dati non pertinenti); spegnere computer e monitor, e non lasciare materiale proprio in aula - rispettare gli orari di apertura e chiusura dell'aula. Il docente è tenuto a segnalare qualsiasi malfunzionamento o rottura del materiale assegnato nonché eventuali comportamenti inadeguati da parte degli studenti.
- 3.3. Il mancato rispetto di queste norme potrà essere sanzionato con la sospensione temporanea dell'autorizzazione all'uso delle attrezzature e alla fruizione dei servizi del Laboratorio.
- 3.4. Gli alunni che si rendono responsabili di danneggiamenti alle attrezzature o all'arredo saranno tenuti a rimborsare le spese di riparazione o, qualora non fosse possibile la riparazione, le spese per provvedere all'acquisto e al reintegro di quanto danneggiato. Saranno, altresì, soggetti alle sanzioni disciplinari previste dal regolamento d'Istituto.
- 3.5 Oltre alle norme di Legge devono essere osservate le misure predisposte dalla Dirigenza scolastica ai fini della sicurezza individuale e collettiva e dell'igiene sul posto di lavoro. Gli studenti devono rispettare tutta la normativa legata alla prevenzione antinfortunistica ed alla tutela della salute.

Il responsabile di laboratorio

Il Dirigente Scolastico

( Prof.ssa Marinella Lollo )